



REGOLAMENTO ANNO 2025-26

L'Istituto è nato e continua la sua opera con lo scopo di offrire alle giovani un ambiente favorevole

allo sviluppo della propria personalità in ambito scolastico e lavorativo

1 - Ammissione all'Istituto e comportamento generale

L'ammissione di ogni ospite presso l'Istituto è subordinata ad un colloquio conoscitivo ed informativo con la Commissione preposta. **Per l'ammissione in Istituto e' obbligatorio presentare il modello ISEE familiare.**

La riammissione per gli anni seguenti e' subordinata a:

- firma accordo di permanenza
- spirito di famiglia dimostrato durante l'anno;
- partecipazione obbligatoria alle attività organizzate dall'Istituto con particolare riguardo a quelle culturali e formative;
- gli esami sostenuti e l'impegno dimostrato nello studio.
- avvenuto rispetto del presente Regolamento

In caso di ripetuti episodi di inosservanza del Regolamento il Consiglio di Amministrazione puo' disporre l'allontanamento dell'ospite dall'Istituto con un mese di preavviso.

In caso di reiterati gravi comportamenti l'ospite verra' immediatamente allontanata.

2 - Limite d'età

Per le studentesse il limite minimo d'età per l'ammissione è di anni 18, il massimo è di anni 26.

La priorità sarà data alle ospiti in particolari situazioni di bisogno materiale e/o morale.

3 - Documenti necessari

Entro la data di arrivo in Istituto, l'ospite deve presentare i seguenti documenti:

- Regolamento, firmato per accettazione;
- **Accordo di permanenza** in Istituto e recapito familiari e persone di riferimento (Modulo 1), firmata per accettazione;
- Presa visione dell'Informativa sulla procedura di emergenza/evacuazione al fini della normativa sulla sicurezza e sulla privacy;
- Fotocopia della carta d'identità o altro documento di riconoscimento non scaduto;
- Permesso di soggiorno, per ospiti di nazionalità straniera, non scaduto;
- Fotocopia della tessera sanitaria;

N.B_ Documenti di identità e di soggiorno vanno riconsegnati ogni qualvolta vengano rinnovati; il Modello ISEE aggiornato deve essere consegnato ogni anno.



4 - Permanenza

- L'ingresso e la partenza in e dall' Istituto dovranno avvenire **nei seguenti orari** : lu-ve dalle 8.30 alle 18.30.
- **Il periodo di permanenza** si intende dal 1 Settembre al 31 Luglio.
- L'iscrizione all'Istituto comporta il **deposito di una cauzione infruttifera** da versare al momento della prenotazione della camera . La restituzione della cauzione avverrà **soltanto al termine del soggiorno (31 Luglio)** e sara' accreditata tramite bonifico bancario entro 30 giorni dal termine del soggiorno. Eventualmente da tale cauzione verranno detratti i costi per i danni procurati ai locali dell'Istituto e relative attrezzature (ved. Modulo 1).
- Chi avesse comprovate necessita' di liberare la stanza prima del 31 Luglio dovrà informarne il Consiglio di Amministrazione con un mese di anticipo; la rinuncia alla camera potra' avvenire esclusivamente per i seguenti e documentati motivi:
 - Laurea
 - Dichiarazione dell'Università' della rinuncia agli studi
 - Trasferimento documentato ad altra sede universitaria
 - Gravi motivi personali documentati (lutto, malattie gravi che necessitano di cure in casa o presso ospedali dedicati)

L'Istituto richiedera' un indennizzo pari all'ammontare di una mensilita' e restituira' la cauzione.

5 - Partecipazione alle spese

L'ospite è tenuta a partecipare alle spese di funzionamento dell'Istituto tramite il versamento **anticipato** di una quota mensile determinata annualmente dall'Amministrazione.

Il bonifico da inviare **entro i primi cinque giorni del mese** dovrà indicare nella causale il "nome della ospite ed il numero della stanza".

L'Amministrazione emetterà la ricevuta della quota mensile dopo i controlli dell'avvenuto pagamento con bonifico bancario **entro i 30 giorni successivi**.

Per i pagamenti in contanti o assegni l'ufficio Amministrazione e' aperto dalle 9.30 alle 16.00, salvo accordi telefonici per concordare un diverso appuntamento in via eccezionale, con immediato rilascio della ricevuta.

6 - Brevi periodi

L'Istituto, quando vi sia temporanea disponibilità di camere e a discrezione del Consiglio di Amministrazione, accoglie studentesse o lavoratrici per periodi di breve durata (non meno di 1 mese).

L'ospite è tenuta a contribuire alle spese di funzionamento dell'Istituto tramite il pagamento mensile della quota e della cauzione anticipata.



ISTITUTO ALFIERI-CARRU' ONLUS

DAL 1837 DALLA PARTE DELLE DONNE

7 - Orario di apertura

L'Istituto e' aperto 12 mesi l'anno con facoltà dell'Amministrazione e del Consiglio di Amministrazione di fissare una chiusura durante particolari periodi dell'anno che verrà comunicata con mezzi idonei e congruo anticipo alle ospiti.

Un sistema di videosorveglianza e controllo accessi garantirà la sicurezza delle ospiti ed evidenzierà irregolarità di comportamenti che saranno causa di allontanamento.

Il rientro serale deve avvenire: da lunedì a giovedì	entro le ore 00.30
venerdì, sabato, domenica e festivi	entro le ore 1.30

Gli orari di chiusura vanno rispettati.

Chi dovesse rientrare con un notevole ritardo IN CASI ECCEZIONALI ed in caso di non pernottamento in Istituto deve OBBLIGATORIAMENTE informare con anticipo la reception fornendone le motivazioni.

L'Istituto non e' responsabile di quanto potrebbe accadere alle ospiti al di fuori di questi orari ed all'esterno delle mura dell'edificio.

In caso di assenza prolungata occorre concordare per la consegna delle chiavi.

Durante le vacanze estive (dal 1 Agosto al 31 Agosto) l'ospite deve lasciare le chiavi della camera ed il badge obbligatoriamente in centralino.

8 - Vita in comune

E' fatto divieto di duplicare le chiavi e cederle a terzi.

Gli obiettivi principali da raggiungere sono **la tolleranza** ed **il rispetto** reciproco verso coloro che hanno opinioni diverse.

Lo **spirito di famiglia e la cordialità dei rapporti** sono la base di ogni vita in comune.

In questo spirito si chiede ad ogni ospite di collaborare alle varie attivita' organizzate dall'Istituto.

Per occasioni particolari, come studio o cene con amiche/i, sono disponibili gli spazi **unicamente al piano terra** (non oltre le ore 24.00) sempre chiedendo, con congruo anticipo, **il permesso alla reception** .

Per motivi di sicurezza, le amiche e i genitori non possono accedere nelle camere ed ai piani ma solo negli spazi comuni al pianterreno.

Per lo stesso motivo non e' possibile posizionare letti aggiuntivi nelle camere.

Tutti gli ospiti esterni devono OBBLIGATORIAMENTE firmare in tempo reale il "libro presenze ospiti" sul bancone della reception, sia in ingresso che in uscita per motivi di sicurezza.



9 - Obblighi delle ospiti

Ogni ospite si impegna a:

Sicurezza: Partecipare alle simulazioni di evacuazione previste dalla legge.

Rispetto dell'altro:

- pulire regolarmente ed in maniera adeguata la camera ed il bagno assegnati con igienizzanti idonei, le attrezzature personali assegnate (frigorifero, armadietto della cucina..), le attrezzature della cucina appena utilizzate (fornelli, tavolo, lavello..). **Si ricorda che nei fine settimana e festività non sono previste le pulizie delle cucine e delle parti comuni;**
- evitare qualsiasi rumore molesto durante tutta la giornata, soprattutto durante gli orari serali e notturni; circolare nei locali interni ed esterni dell'Istituto decorosamente vestite;
- non fumare in nessun locale dell'Istituto per la tutela della salute dei non fumatori;
- non scambiare l'attrezzatura assegnata (frigorifero, armadietto) con altra ospite;
- non mettere gli stendibiancheria nei corridoi e sui balconi delle camere (norme sicurezza);
- **non attaccare nulla sulle pareti delle camere e alle finestre al fine di non produrre danni con conseguente necessità di rimborso dei costi a carico delle ospiti;**
- la pulizia e la igienizzazione degli spazi comuni e' garantita dal personale preposto dal lunedì' al venerdì' ma le ospiti sono tenute a lasciare tutti i locali comuni in modo decoroso soprattutto durante il **fine settimana, portando la spazzatura negli appositi bidoni in cortile.** Se dovesse riscontrarsi la mancata pulizia durante il fine settimana e festivi, l'istituto e' autorizzato a sanzionare tutte le ragazze del piano interessato con una multa di €5 ciascuna.

Dotazioni Personali

L'Istituto non dispone di un servizio mensa ne' di alcun genere di servizio di preparazione o somministrazione di alimenti o bevande quindi ogni ospite deve:

- provvedere personalmente all'acquisto, conservazione e preparazione di alimenti e bevande ad esclusivo uso personale;
- dotarsi personalmente dell'attrezzatura di cucina, di biancheria da letto e da bagno necessaria;
- non appoggiare oggetti sui davanzali onde evitare che il vento ne provochi la caduta in strada o nel cortile;
- non sono ammesse bevande alcoliche in istituto.

Ecologia

- utilizzare con cura le attrezzature di proprietà dell'Istituto messe a disposizione;
- utilizzare le apparecchiature elettriche durante le fasce di basso consumo (dalle h. 19 alle h. 7 lu-ve, sabato domenica e festivi)
- **utilizzare le lavatrici con senso del risparmio e sempre a pieno carico;**
- rispettare le norme della raccolta differenziata;
-



- utilizzare nelle camere solo eventuali apparecchi televisivi di proprietà od altre apparecchiature elettriche o elettroniche a basso consumo;
- mantenere le valvole termostatiche dei radiatori al livello medio cioè al numero 3, per la migliore funzionalità dell'impianto e per l'ottimizzazione del risparmio;
- non lasciare sacchetti dell'immondizia personali sul balcone o davanti all'ingresso della camera.

10 - Dimensione religiosa

. E' normale che chi si orienta verso questo Istituto nutra anche interessi religiosi, pertanto e' opportuno che partecipi alle principali funzioni che vengono organizzate in Istituto che fanno parte anch'esse della formazione umana delle ospiti.

11 - Dimensione culturale

Partecipare ad attività culturali, sociali e di volontariato contribuisce alla promozione della persona e deve essere una consuetudine alla quale si chiede adesione. L'Istituto offre inoltre occasioni di conoscere Torino, città in cui le ospiti hanno l'opportunità di risiedere per un tempo limitato con visite a musei, mostre e conferenze.

12 - Internet

L'Istituto Alfieri-Carru' rende disponibile all'interno della propria struttura una rete WI-FI per consentire all'utenza l'accesso ad Internet e si riserva di introdurre limitazioni a particolari utilizzi del collegamento internet wi-fi qualora si verifichino difficoltà di utilizzo del medesimo da parte di altre ospiti

Il WI-FI offerto dall'Istituto permette il collegamento tramite pc oppure tablet e smartphone a normali siti.

Per esigenze particolari quali: videoconferenze, scarico lezioni/dispense universitarie, e' bene organizzarsi in autonomia, munendosi di chiavette personali, o utilizzando le aule studio delle varie facoltà.

In particolare si precisa che il servizio WI-FI e' regolamentato come segue:

- L'utente e' direttamente responsabile dell'uso del servizio di accesso a Internet, dei contenuti che ivi vi ricerca, dei siti che contatta, delle informazioni che vi immette e delle modalità con cui opera.
- **E' fatto divieto di scaricare e/o caricare immagini, file audio o musicali, file video ed in ogni caso di grandi quantità di dati in grado di degradare le prestazioni offerte dal servizio agli altri utenti.**
- **E' fatto divieto di utilizzare sistemi Peer to Peer (P2P), di file sharing, podcasting , webcasting,messaging o similari, così come connettersi ai siti generalisti che trasmettono programmi streaming (come radio o TV via WEB)**
- **E' fatto divieto di scaricare software dalla rete; eventuali necessità devono essere appositamente richieste ed autorizzate dalla direzione dell'Istituto Alfieri-Carru'.**



- **E' fatto divieto in generale di utilizzare la rete WI-FI in modo difforme da quanto previsto dal presente Regolamento.**

13 - Accesso ai piani

Il personale si riserva la facoltà di ispezionare le camere anche senza preavviso, alla presenza dell'ospite se possibile, ogni volta che lo ritenga opportuno.

Il personale addetto alla manutenzione dell'Istituto e' autorizzato a salire ai piani previo avviso alle ospiti.

L'ospite ha l'obbligo di chiudere a chiave la porta della propria camera e ricordare di prendere con se' le chiavi. Se ci si chiude fuori si deve fare intervenire il Responsabile della Reperibilità; se sara' necessario un intervento esterno verra' addebitato il costo de

L'Istituto non risponde di eventuali ammarchi, furti e guasti ad oggetti personali ne' di quanto e' lasciato al termine dell'Anno Accademico. Conseguentemente l'Istituto non e' tenuto a corrispondere alcun risarcimento.

14 - Deposito bagagli

Le ospiti che si assentano dall'Istituto il solo mese di Agosto possono lasciare i loro bagagli nel proprio armadio chiuso a chiave all'interno della camera. Le altre ospiti dovranno liberare interamente la camera e gli armadietti in cucina.

Le ospiti che lasciano definitivamente l'Istituto devono ritirare eventuali bagagli o altro materiale (biciclette, pacchi ecc..) **entro trenta giorni dalla partenza**. Trascorso questo termine il materiale non potra' piu' essere reclamato.

L'Ospite solleva l'Istituto da ogni responsabilità per eventuali furti o danneggiamenti degli effetti personali depositati negli armadi.

15 - Variazioni del Regolamento

Qualora si rendesse necessario, l'Amministrazione ha facoltà di apportare modifiche ed integrazioni al presente Regolamento. Tali modifiche verranno comunicate in forma scritta alle ospiti.

Torino,.....

FIRMA PER ACCETTAZIONE



ISTITUTO ALFIERI-CARRU' ONLUS

DAL 1837 DALLA PARTE DELLE DONNE